Planeamento Estratégico

Autoavaliação do Agrupamento de AEDLV

2025/2026



Outubro 2025

MMA © 2011

Índice

1. Enquadramento estratégico da autoavaliação 3
1.1. Introdução 3
1.2. Âmbito e finalidades 4
2. Constituição da Equipa de Autoavaliação 5
2.1. Equipa de Autoavaliação 5
2.1.1. Identificação do Coordenador de Projeto 5
2.1.2. Reuniões da Equipa de Autoavaliação 5
2.1.3. Identificação da Equipa de Autoavaliação 6
3. Cronograma do projeto 6
3.1. Fases/Responsáveis/Datas 6
3.2.Cronograma Geral 7
4. Plano de Comunicação da Autoavaliação 8

1. Enquadramento estratégico da autoavaliação

1.1. Introdução

O Agrupamento iniciou, em 2013/2014, um ciclo de autoavaliação com base no modelo CAF Educação (Common Assessment Framework)**,** em conformidade com a Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro**.** Este modelo foi considerado o mais adequado por permitir identificar pontos fortes, áreas de melhoria e implementar um Plano de Ações de Melhoria (PAM) orientado para a melhoria contínua e certificação da qualidade**.**

A aplicação da CAF articula-se com a Avaliação Externa das Escolas conduzida pela IGEC, integrando dimensões como a liderança e gestão, a prestação do serviço educativo, a autoavaliação e os resultados. Trata-se de um processo avaliativo que possibilita diagnosticar, com base em evidências, o nível e a qualidade das práticas do Agrupamento.

Após as Áreas de Melhoria identificadas no relatório de avaliação externa, Plano de acompanhamento da IGEC e nos relatórios de auto-avaliação desde 2014/15 a 2022/23 que se procedeu à aplicação dos respetivos Planos de Ações de Melhoria (PAM), cujo objetivo principal tem sido o promover a qualidade, eficiência e eficácia, do nosso Agrupamento.

No presente ano letivo (2025/2026), a elaboração do PAM resulta da avaliação final do PAM do ano transato, que contempla as ações de melhoria fundamentadas no questionário de satisfação à comunidade em 2022/2023, com base em evidências da Equipa de Avaliação Interna e no novo Projeto de Intervenção da diretora no AEDLV (2024/2025). Por conseguinte, pretendeu-se com o PAM planear, sistematizar, concretizar, avaliar e divulgar as seguintes ações de melhoria:

1ª Otimizar a prática pedagógica promovendo a melhoria dos resultados escolares com base no Observatório de Ensino e Aprendizagem (2023/2024)

2ª Reformular a prática da autoavaliação, tornando-a mais eficaz e participada;

3ª Melhorar a Articulação Vertical com vista à melhoria dos resultados escolares, em continuidade com as recomendações da IGEC;

4ª Melhorar a satisfação do PND.

Adicionalmente, pretende-se implementar o Observatório de Ensino e Aprendizagem que terá como objetivo analisar as práticas pedagógicas de sala de aula.

1.2. Âmbito e finalidades

Missão

O Agrupamento de Escolas tem como missão garantir uma educação de qualidade, inclusiva e equitativa, promovendo o sucesso educativo e o desenvolvimento integral de todos os alunos. Pretende formar cidadãos críticos, responsáveis e participativos, capazes de responder aos desafios da sociedade contemporânea, valorizando a diversidade, a inovação pedagógica e a articulação com a comunidade.

Cumprindo-se, assim, a missão consignada no Projeto de Intervenção do Diretor do Agrupamento:

"Pretende-se a prestação de um serviço de excelência e transparente, respeitando a individualidade, investindo na diversificação de respostas educativas, através do estabelecimento de parcerias, tendo como principal foco o sucesso educativo dos alunos.."

Âmbito

O presente planeamento estratégico abrange todo o Agrupamento de Escolas, desde a educação pré-escolar ao ensino secundário/profissional, integrando dimensões pedagógicas, organizacionais e comunitárias. Valoriza a articulação curricular, a inovação e o envolvimento da comunidade educativa e dos parceiros locais e internacionais. Inclui a análise e avaliação das práticas de funcionamento e de desempenho, com foco no ensino e aprendizagem, assegurando a continuidade do PAM e a realização de diagnóstico através do modelo CAF Educação, de modo a avaliar os progressos alcançados e a identificar futuras áreas de intervenção.

Finalidade

Tem como finalidades garantir o sucesso educativo e a inclusão de todos os alunos, promovendo aprendizagens de qualidade e o desenvolvimento integral das competências académicas, digitais, sociais e emocionais. Procura igualmente fomentar a cidadania ativa, reforçar a identidade escolar e valorizar a diversidade, assegurando a igualdade de oportunidades.

Responsáveis

Diretor

Equipa de Autoavaliação

Garantias

Confidencialidade da informação prestada por cada um

Os dados serão tratados agregadamente

Duração

Ano letivo 2025/2026

2. Constituição da Equipa de Autoavaliação

A equipa de autoavaliação é representativa de toda a comunidade educativa, pelo que se manteve a equipa base da autoavaliação, à exceção dos representantes do Pessoal Não Docente.

2.1. Equipa de Autoavaliação

2.1.1. Identificação do Coordenador de Projeto

Nome do Coordenador	Mª Rosário C. Cruz
E-mail do Coordenador	f132@aedlv.org

2.1.2. Reuniões da Equipa de Autoavaliação

Dia da Semana	4ª feira
Horas da reunião (início e final)	16h 40m – 18h 45m

2.1.3. Identificação da Equipa de Autoavaliação

N.º	Nome	Email	Setor da comunidade educativa[1]
1	Luiza Vitorino	f738@aedlv.org	3ºciclo
2	Ana Mafalda Gomes	f230@aedlv.org	2º ciclo
3	Mª Rosário C. Cruz	f132@aedlv.org	3ºciclo
4	Paula Duarte	f673@aedlv.org	3º ciclo
5	Dora Menino	f575@aedlv.org	1º ciclo
6	Clara Veiga	f1153@aedlv.org	Educadora infância
7	Sandra Romeu	f1347@aedlv.org	3º ciclo
8	Lina Roque	f1145@aedlv.org	2º ciclo
9	Ana Cristina Silva	f480@aedlv.org	3º ciclo
10	Salomé Soudo	F91@aedlv.org	Ass. Operacional
11	Por Definir		Ass. Operacional
12	Por Definir		Aluno
13	Por Definir		Aluno
14	Por Definir		Encarregado de Ed.
15	Por Definir		Encarregado de Ed.

3. Cronograma do projeto

A equipa de autoavaliação estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto.

Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de minimizar as interferências daquela no dia a dia da escola e a inclusão das atividades de autoavaliação nos documentos estratégicos da organização escolar.

3.1. Fases/Responsáveis/Datas

Fases	Responsáveis	Meses
Plano de Ações de Melhoria		
1. Reunião para conclusão Relatório de autoavaliação	Coordenador	Outubro
2. Reunião sobre o Planeamento Estratégico, e o PAM Inicial de 2025/2026	Coordenador	Setembro

[1] Professor (indicando o ciclo), Funcionário, Aluno, Pais/EE, Autarquia, entre outros

Fases	Responsáveis	Meses
3. Definição do Planeamento Estratégico de 2025/2026	Equipa de AA	Setembro/Outubro
4. Elaboração do PAM Inicial	Equipa de AA	Outubro
5. Implementação do PAM	Equipa de AA	Ano letivo
6. Elaboração do PAM Intermédio	Equipa de AA	fevereiro
7. Elaboração do PAM Final	Equipa de AA	Julho
Questionário de Satisfação à Comunidade		
8. Reunião para elaboração do Questionário	Coordenador	Dezembro
9. Elaboração dos indicadores e dados inquirição	EAA	Até março
10. Construção questionários	EAA	Abril
11. Aplicação dos questionários	EAA	Maio
12. Tratamento estatístico dos questionários online	EAA	Junho
13. Elaboração do Relatório estatístico global	EAA	Julho
14. Entrega do relatório estatístico	Coordenador	Setembro
15. Apresentação dos resultados de autoavaliação e das ações de melhoria ao PD e PND (interno)	Coordenador	Outubro

3.2.Cronograma Geral

Etapas	Cronograma de 2019/2020												
	Set	Out.	Nov.	Dez.	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Set.	Out.
1.Reunião para conclusão Relatório de autoavaliação	x												
2.Reunião sobre o Planeamento Estratégico, e o PAM Inicial de 2025/2026	x												
3.Definição do Planeamento Estratégico de 2025/2026	x												
4.Elaboração do PAM Inicial	x	x											
5. Implementação do PAM			x	x	x	x	x	x	x	x	x		
6.Elaboração do PAM Intermédio						x							
7.Elaboração do PAM Final											x		
8. Reunião do Questionário				x									
9. Elaboração dos indicadores e dados inquirição					x	x	x						
10. Construção questionários								x					
11. Aplicação dos questionários									x				
12. Tratamento estatístico dos questionários online										x			
13. Elaboração do Relatório estatístico global											x		
14. Entrega do relatório estatístico												x	
15. Apresentação dos resultados de autoavaliação e das ações de melhoria ao PD e PND (interno)													x

4. Plano de Comunicação da Autoavaliação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto é importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, pessoal não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende, assim, assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

Tendo em conta o âmbito alargado e os prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é fundamental estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações na organização escolar, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente plano de comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (porque razão foi considerada uma das prioridades da escola);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico da escola);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: *top-down e bottom-up*.

Os quadros seguintes mostram de que modo se pretende desenvolver este processo de comunicação/divulgação: quais os objetivos, os responsáveis, os destinatários, os canais e meios de comunicação, em que momentos e que resultados são esperados.

Fases	Descrição / Objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais / Meios	Frequência	Resultados esperados
Início de projeto	• Comunicar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início. • Dar a conhecer o projeto de autoavaliação. • Explicar a forma de implementação da autoavaliação: ○ Objetivos a alcançar ○ Metodologia a seguir ○ Entre outros	Equipa de Autoavaliação Diretor	Conselho Geral Pessoal docente Pessoal Não docente Pais/E .Educação Alunos	Portal do Agrupamento E-mail Jornal escolar Reuniões com Enc. Educação	Outubro	Sensibilização da comunidade educativa para a importância do projeto de autoavaliação Envolvimento e colaboração da comunidade educativa no projeto de autoavaliação.
Implementação das Ações de Melhoria	• Disponibilizar periodicamente informação sobre o processo de implementação das ações de melhoria	Equipa de Autoavaliação	Toda a comunidade educativa	Portal agrupamento reuniões de Conselho pedagógico e Conselho geral	Trimestral	Envolvimento da comunidade educativa na implementação de ações de melhoria
Diagnóstico organizacional (fase de inquirição)	• Sensibilizar os diferentes elementos da comunidade educativa para o preenchimento dos questionários • Explicar o preenchimento dos questionários • Explicar a importância da participação responsável de todos os intervenientes	Equipa de Autoavaliação	Pessoal docente Pessoal Não docente Pais/E.Educação Alunos	Reunião Geral Portal do Agrupamento	Maio	Retorno de 90% de questionários preenchidos e participação responsável

Fases	Descrição / Objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais / Meios	Frequência	Resultados esperados
Diagnóstico organizacional (restantes fases)	• Manter a comunidade educativa informada sobre o processo de autoavaliação	Equipa de Autoavaliação Diretor Diretores Turma/Prof. Titular Turma e Educadores	Conselho Geral Pessoal docente Pessoal Não docente Pais/E.E Alunos	Portal do Agrupamento E-mail Reuniões com Enc. Educação	Abril a julho 2026	Participação e interação da comunidade educativa
Apresentação dos resultados de autoavaliação	• Divulgar os resultados de autoavaliação e das ações de melhoria	Equipa de Autoavaliação	Conselho Geral Pessoal docente Pessoal Não docente Pais/E.Educação Alunos	Reunião Geral Reunião de Conselho Geral Portal do Agrupamento	Outubro 2026	Divulgação de resultados Envolvimento da comunidade educativa na definição das ações de melhoria